



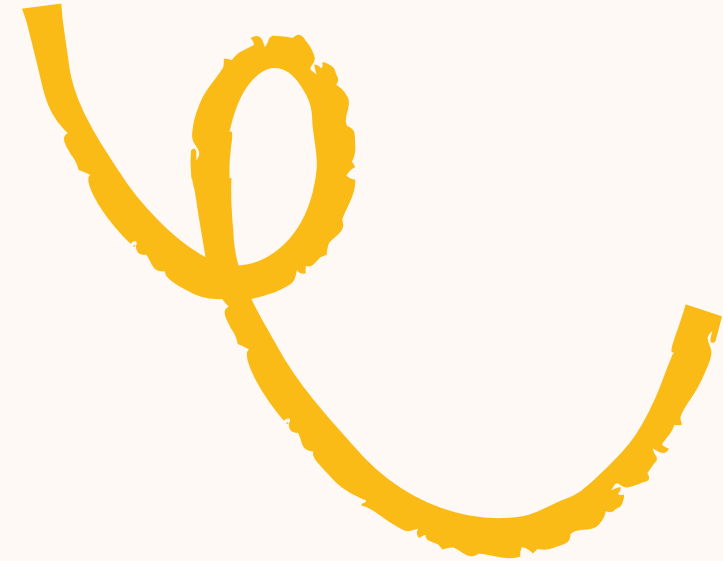
112學年度

102

親師座談會



welcome to class 102

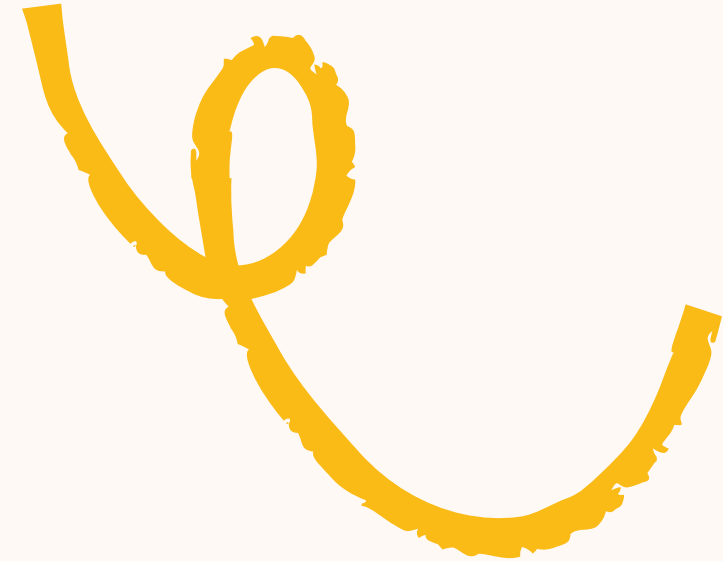


感謝家長百忙之中撥空出席，誠摯邀請您一同成為孩子的教育夥伴。
相信透過今日的會談與充分溝通，我們能更了解孩子在各方面的學習狀況以及如何更有效的協助孩子。





welcome to class 102



感謝家長百忙之中撥空出席，誠摯邀請您一同成為孩子的教育夥伴。
相信透過今日的會談與充分溝通，我們能更了解孩子在各方面的學習狀況以及如何更有效的協助孩子。

班級文書

協助會議記錄

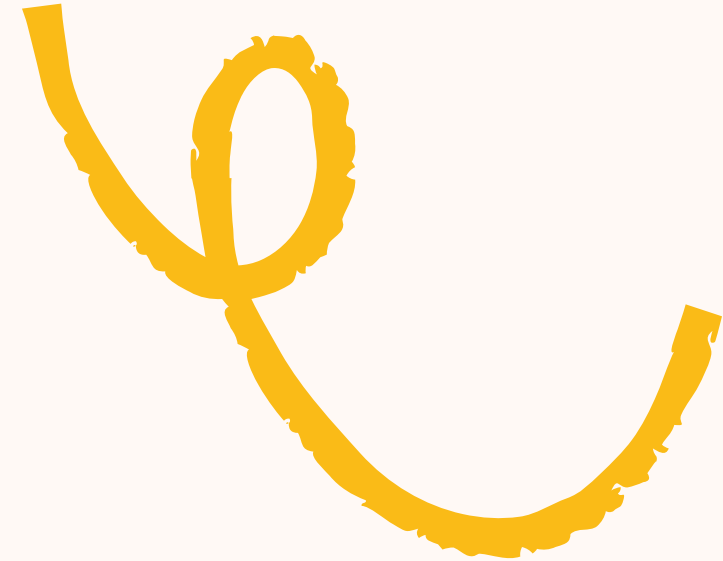
班級攝影

協助今日會議拍照





welcome to class 102



Today's Agenda

- 各處室宣達（教務處、學務處、總務處、輔導室）
- 班級介紹（教師介紹、班級經營理念、評量方式...
- 班級事務討論



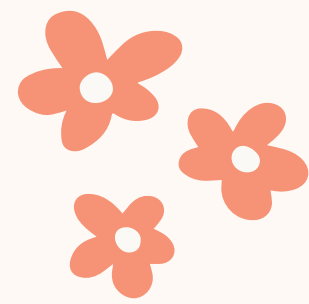


各處室宣達

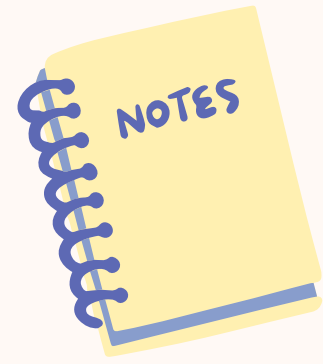
教務處

推展重點

- 配合教育局雙語政策，低年級於生活課及暢遊世界彈性課程進行雙語學習，豐富孩子的國際視野和英語學習廣度。
- 各班排定閱讀課、晨光時間各班班級晨讀，鼓勵參與學校多元閱讀認證及親子共讀。



桃園市桃園區永順國民小學 112 學年度上學期						
一年2班 日課表 導師：吳尚諭 教師						
節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
晨間/早會 /導師時間	07:45 08:35					
第一節	08:40 09:20	國語 吳尚諭	生活全能 吳尚諭	數學 吳尚諭	體育 何靜品	國語 吳尚諭
第二節	09:30 10:10	體育 何靜品	國語 吳尚諭	生活-音樂 黃惠君	國語 吳尚諭	健康 林慧美
第三節	10:30 11:10	數學 吳尚諭	本土語 林琮虹	國語 吳尚諭	閱讀創藝 吳尚諭	生活 吳尚諭
第四節	11:20 12:00	生活-雙語 周秀慧	數學 吳尚諭	國語 吳尚諭	數學 吳尚諭	生活 吳尚諭
午餐/午休 時段	12:00 13:05					
第五節	13:10 13:50				生活 吳尚諭	
第六節	14:00 14:40				暢遊世界 周秀慧	
第七節	14:50 15:30				生活 吳尚諭	

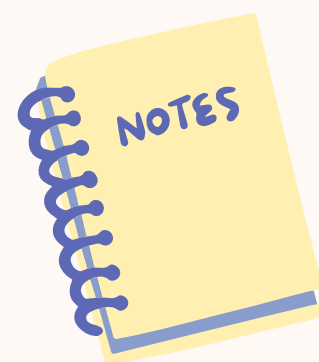


教務處

重要期程

- 112/9/23(六)
補10/9的課
- 112/10/28(六)
20周年校慶
- 112/10/30(一)
運動會補假一天
- 112/11/30(四)
一年級健康檢查

- 113/1/19(五)
休業式
- 113/1/20~2/15
寒假
- 112/2/16(五)
第二學期開學日



教務處

評量時程



上學期期中

112/11/9(四)

注音符號評量



上學期期末

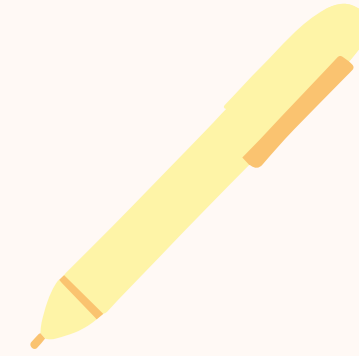
113/1/9(二)

國語

113/1/10(三)

數學

評量注意事項



若因公、喪、病假(附醫生證明)或不可抗力因素，而無法於本校公告之評量日應考之學生，應**事先提出申請**，由**校方核准後**，**教務處安排擇期補考**。



核准補考

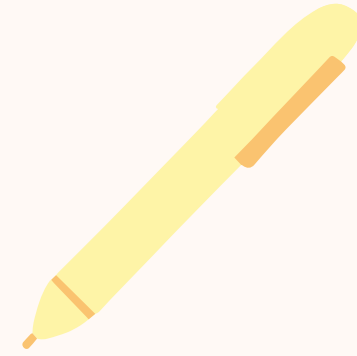
- 公告之評量日結束隔日起**三日內**完成補考
- 最遲須於學期休業式前完成補考



未能補考

- 該次評量成績以平時成績計算

評量注意事項



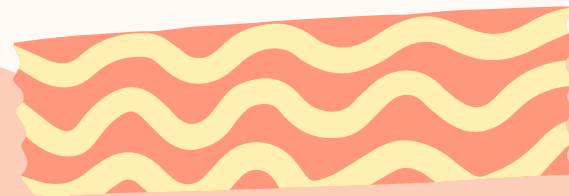
依據桃園市教育局公文：

各國民中小學**禁止**於學生評量期間**提供學生排名**。

維護學生隱私並促進學生適性發展，期末會於成績單上顯示學科成績等第、個人學習表現之文字描述與具體建議等訊息，敬請家長配合。

教務處

腸病毒停課課程說明



- 時間：進行一週自主學習、閱讀
- 實施平台：群組派作業
- 原則：以自主學習、閱讀為主



學務處



假日校園 開放時間

早上5:00~6:50

下午2:00~5:00



請假事宜

透過聯絡簿或電話
事先聯繫教師。

請假3天以上需填寫
請假單核備學校。

減少 3 C 時間
創造親子運動好時光





學務處



含氟漱口水

全班同意每週四進行含
氟漱口水潔牙。



腸病毒停課標準

同一班級一週內出現2
名腸病毒應停課7天。

次氯酸水消毒





學務處

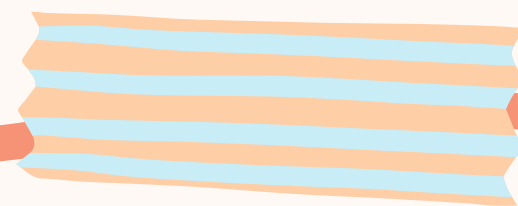


通學安全

- 家長接送區接送，勿佔用安親班接送區。
- 切勿闖紅燈！
- 騎乘機車應配戴安全帽。搭乘汽車應繫上安全帶。
- 善用學校交通安全網—鼓勵學生走路上下學。



總務處



班班有冷氣

各班冷氣卡由**總務處**統一**儲值配發**，
啟用時機由各班導師依據班級冷氣溫度顯示28度以上判定開啟。

一般上課期間，由上級單位編列預算，
不得向學生收費。

- 準備外套
- 準備擦汗小手帕

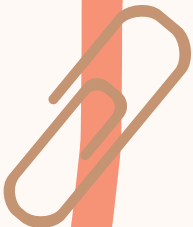


家長代表大會

- 時間：112/9/15(五) 20:00
- 地點：快樂樓 4 樓視聽教室

施又澤的爸爸 施泓光先生
陳柏睿的爸爸 陳華成先生
朱佑熹的媽媽 唐立芸小姐

Thanks for your help



輔導處



親職教育講座-洪啟昌心理師

112年11月18日(六) 9:00~12:00

親職教育講座-黃柏嘉心理師

113年5月18日(六) 14:00~17:00



竭誠歡迎您的參加

輔導處

學習扶助宣導（教育部政策）

每年（12月、5月）進行國、英、數基本學力之篩選測驗。

一年級下學期5月檢測，通過測驗者表示學生學習狀況已達該年級基本學習能力；未通過者，則由學校進行開課意願調查(6-12人)。



班級介紹



吳尚諭 老師



學歷 國立台南大學特殊教育學系碩士
普通教育、特殊教育專長

經歷 高雄市文德國小 1年
桃園市永順國小

謝謝家長們讓我有機會和孩子們一起學習成長，也請家長們不吝指教



科任教師



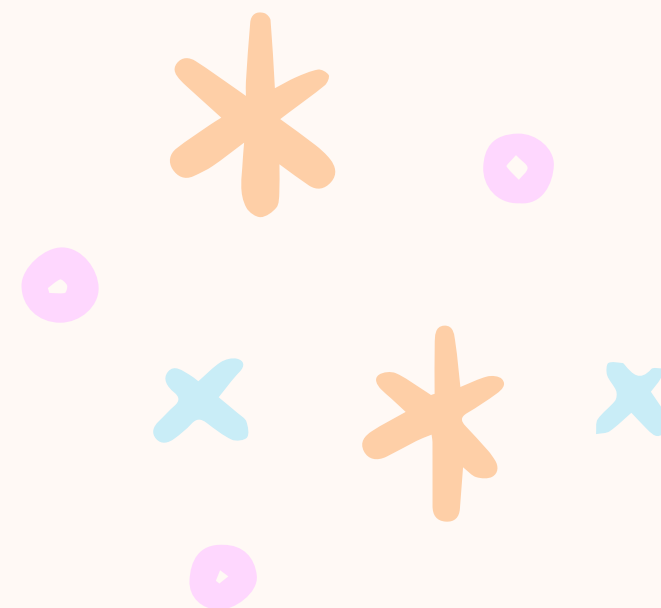
英語 周秀慧老師

體育 何靜品老師

音樂 黃惠君老師

健康 林慧美老師

本土語 林琮虹老師



班級經營理念



養

培養良好的品德，建立孩子負責任、感恩及尊重的態度。

樂

讓孩子樂於學習、合作，享受學習帶來的樂趣及成就。

多

鼓勵孩子多元探索，發展自我優勢，了解自我並提升學習動力。

班級約定

well
done!

上課準時守秩序
快樂學習負責任
友愛同學樂合作
互相尊重有禮貌

班級榮譽制度

GOOD
JOB!!

個人 ➡ 培養責任感、樂於學習

1. 完成老師指定的早自修三個笑臉任務
2. 作業按時交、整齊漂亮、訂正確實
3. 積極回答問題、參與團體活動

小組 ➡ 培養互助與合作

1. 分享發表
2. 團隊合作

個人獎勵卡累積印章，集滿 30 個
可戳戳樂一次；集滿 50 個可刮刮
樂一次，分別有可兌換之禮物。

學校榮譽制度

品格量尺

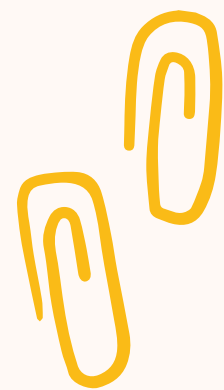


品格貼紙

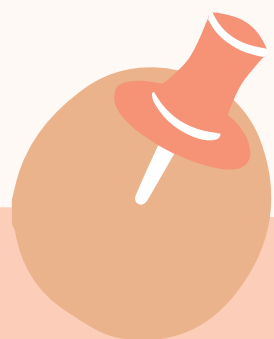


品格之星

每個月會有1個代表102的品格
好寶寶頒獎，學期末還有機會
抽大獎。



班級自治



小幫手

藉由平時觀察學生的表現，請學生擔任小幫手，以培養其優勢能力。如：作業長、點收長、漱口水小隊長、午餐長、路隊長…等。



值日生

每天 2 位值日生協助資源回收、擦黑板與清板擦，並與全班共同維護教室整潔。

閱讀計畫



實施目的

- 一、培養學生閱讀課外讀物的習慣
- 二、提升學生語文理解、組織與分析能力
- 三、發揮想像力，鼓勵學生表達想法



實施方式

- **晨間聽故事**：以聆聽故事、欣賞動畫來引起學生對閱讀之興趣。
- **佈置班級閱讀角**：鼓勵學生閱讀班級圖書，開展視野，自主閱讀。
- **圖書館閱讀**：利用閱讀課至圖書館閱讀各式書籍，藉由圖書館的閱讀氣氛，增進閱讀態度及語文想像力。
- **班級共讀**：借閱圖書館班級共讀書，讓孩子豐富拓展視野。
- **閱讀護照**：與校園閱讀活動結合，帶領學生書寫閱讀護照。



閱讀護照

一年級閱讀學習單(5/5) 悅讀閱讀越快樂

書名：_____ 作者：_____

出版社：_____ 閱讀日期：____月____日

一、看得懂這本書嗎？（在□打✓）

☐ 全部都懂 ☐ 有些不太懂 ☐ 全部都不懂

二、讀了這本書後，我覺得……

☐ 很有趣 ☐ 很感動 ☐ 很害怕 ☐ 很喜歡

☐ 學了很多新字和新語詞 ☐ 增加許多知識

☐ 插畫很漂亮 ☐ 沒有特別的感覺

☐ 其他（請簡單描述）

三、讀了這本書，我學到哪些語詞？（一格寫一個語詞）

四、讀完這本書，我要畫的是：（記得塗色）

	和家人分享後，請家人簽名
	我覺得這本書可以得幾個星星 ☆☆☆☆ ☆☆☆☆

21

閱讀認證～心得寫作

編號	1	編號	2
書名		書名	
作者		作者	
出版社		出版社	
優美詞句		優美詞句	
看完這本書，我覺得……		看完這本書，我覺得……	
核章		核章	
點數		點數	
兌換		兌換	

7

閱讀認證～純享閱讀

編號	書名	閱讀日期	認證章		點數兌換
			家長	導師	
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

33



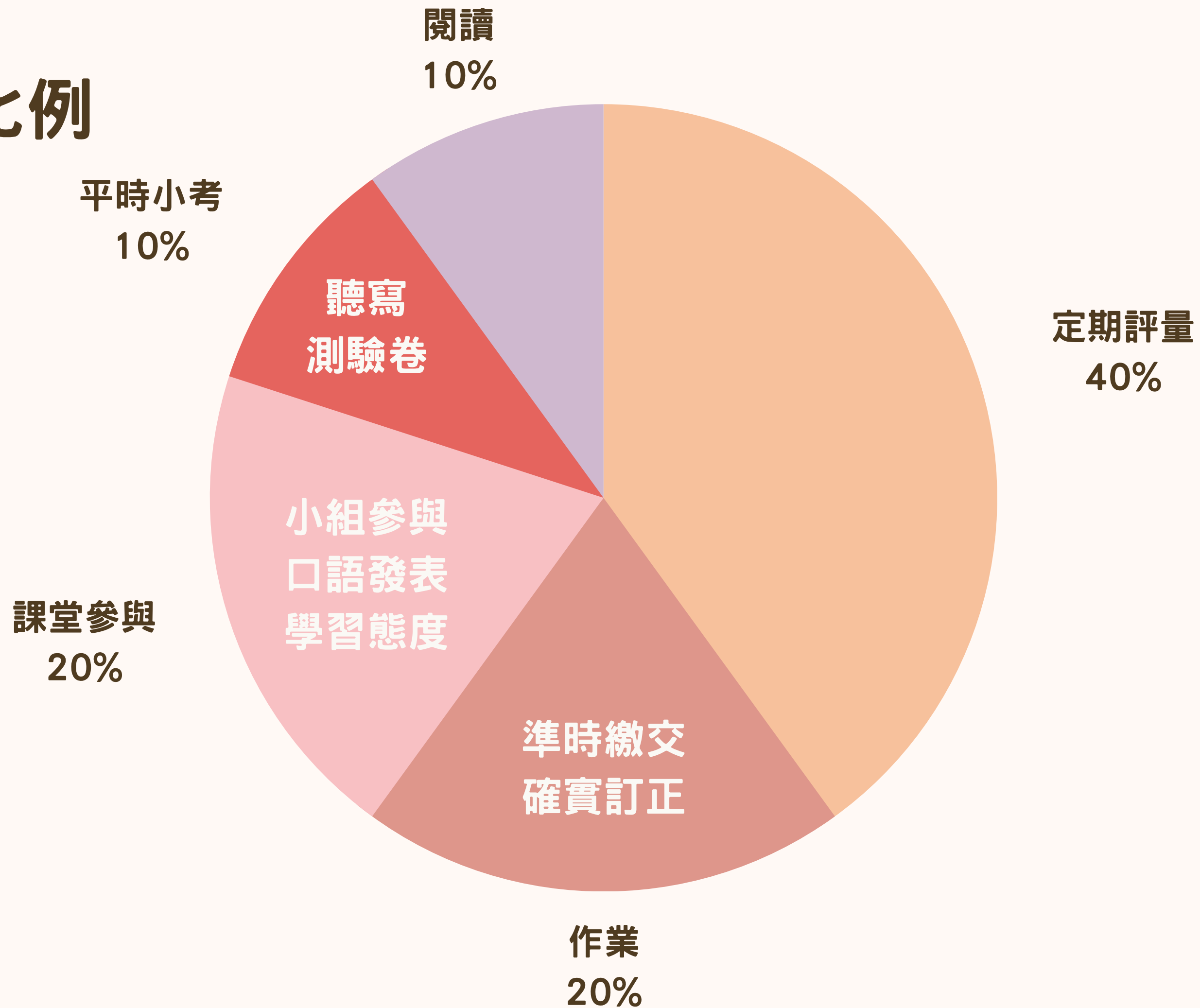
評量方式



語文領域評量比例

平時評量60%

定期評量40%

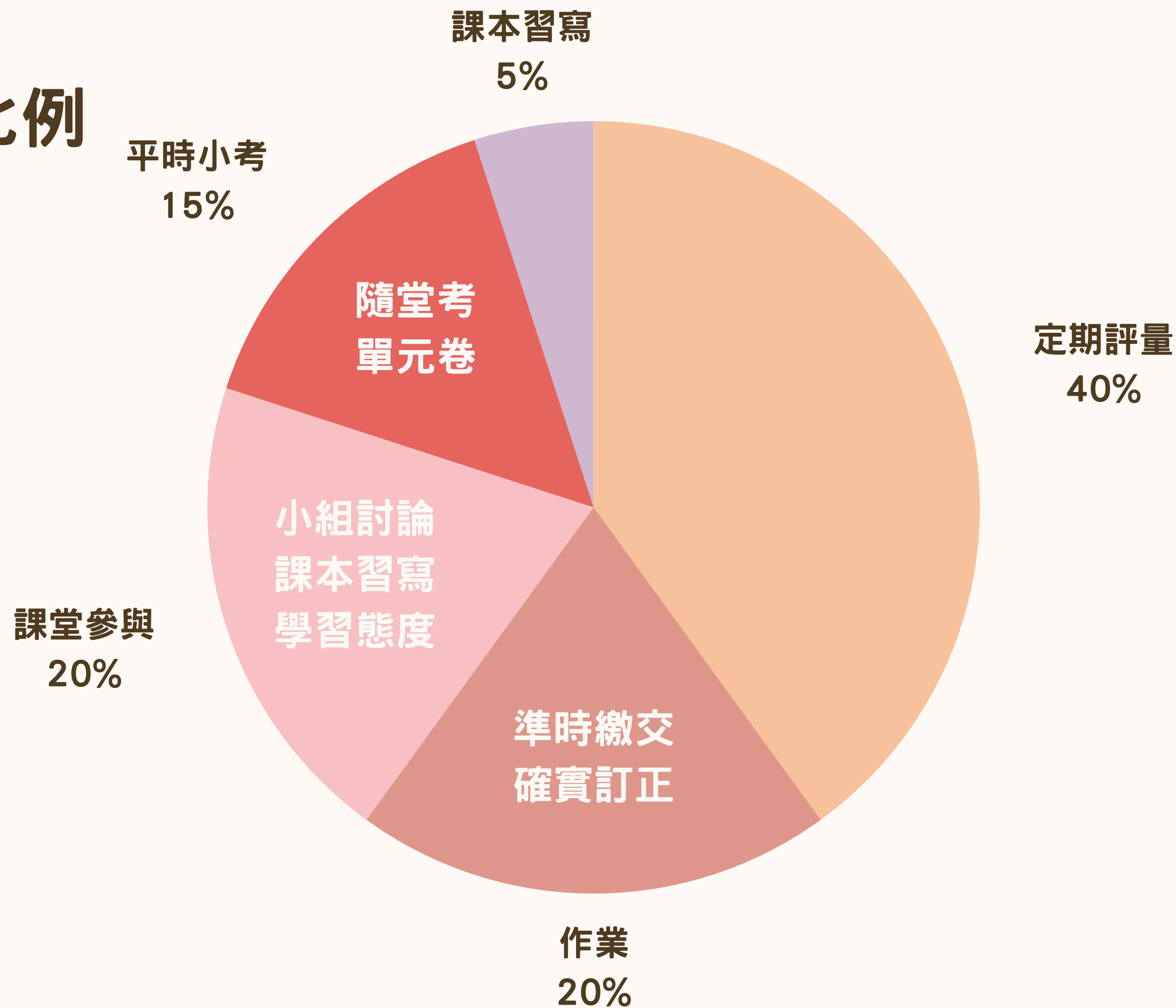




數學領域評量比例

平時評量60%

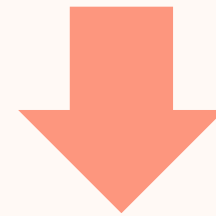
定期評量40%





依據孩子的個別差異與優勢能力適時調整

訂正確實、實施補救教學



補考

成績採補考後之成績



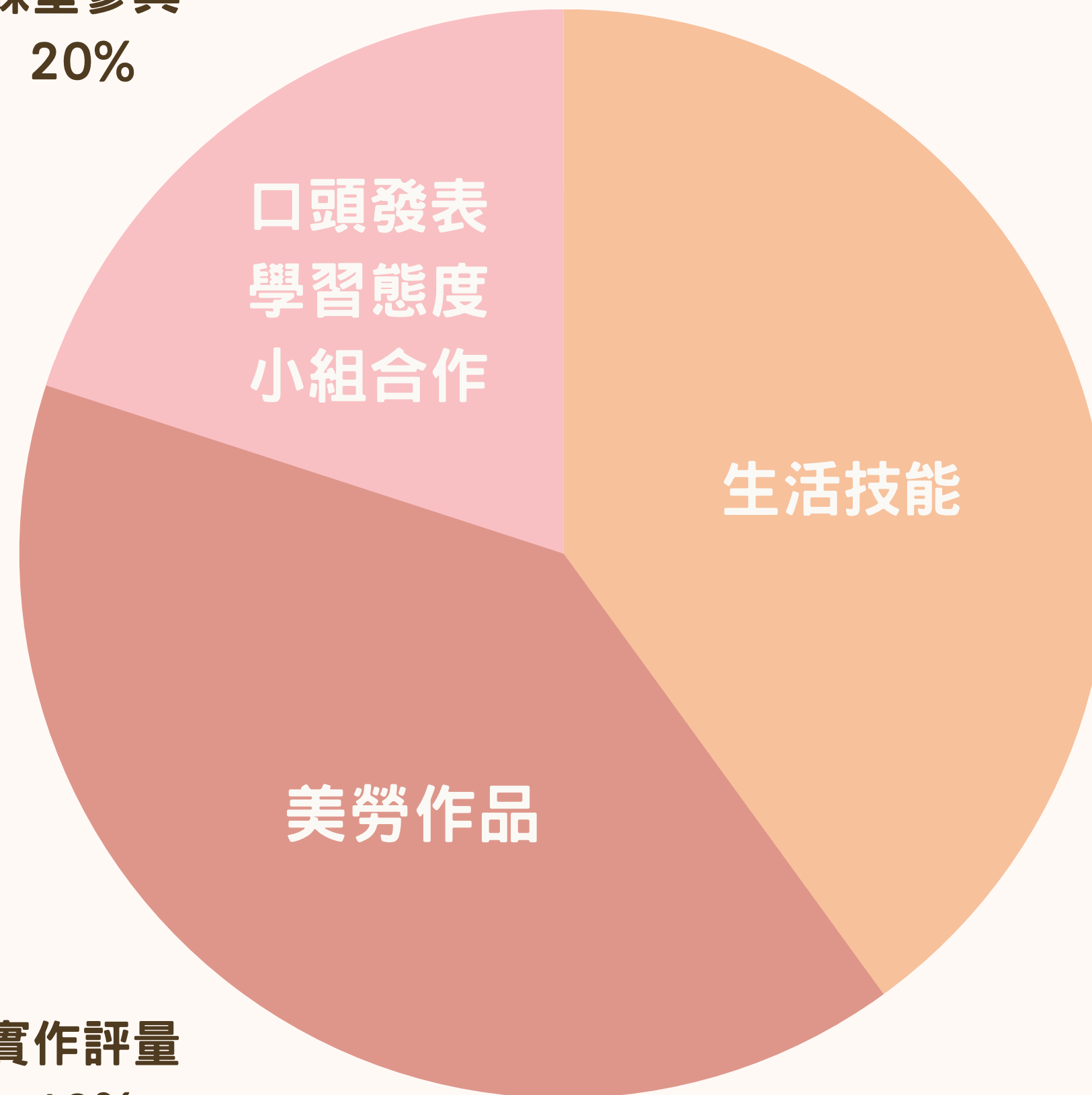
生活領域評量比例

上學期 平時評量100%

課堂參與
20%

實作評量
40%

真實評量
40%





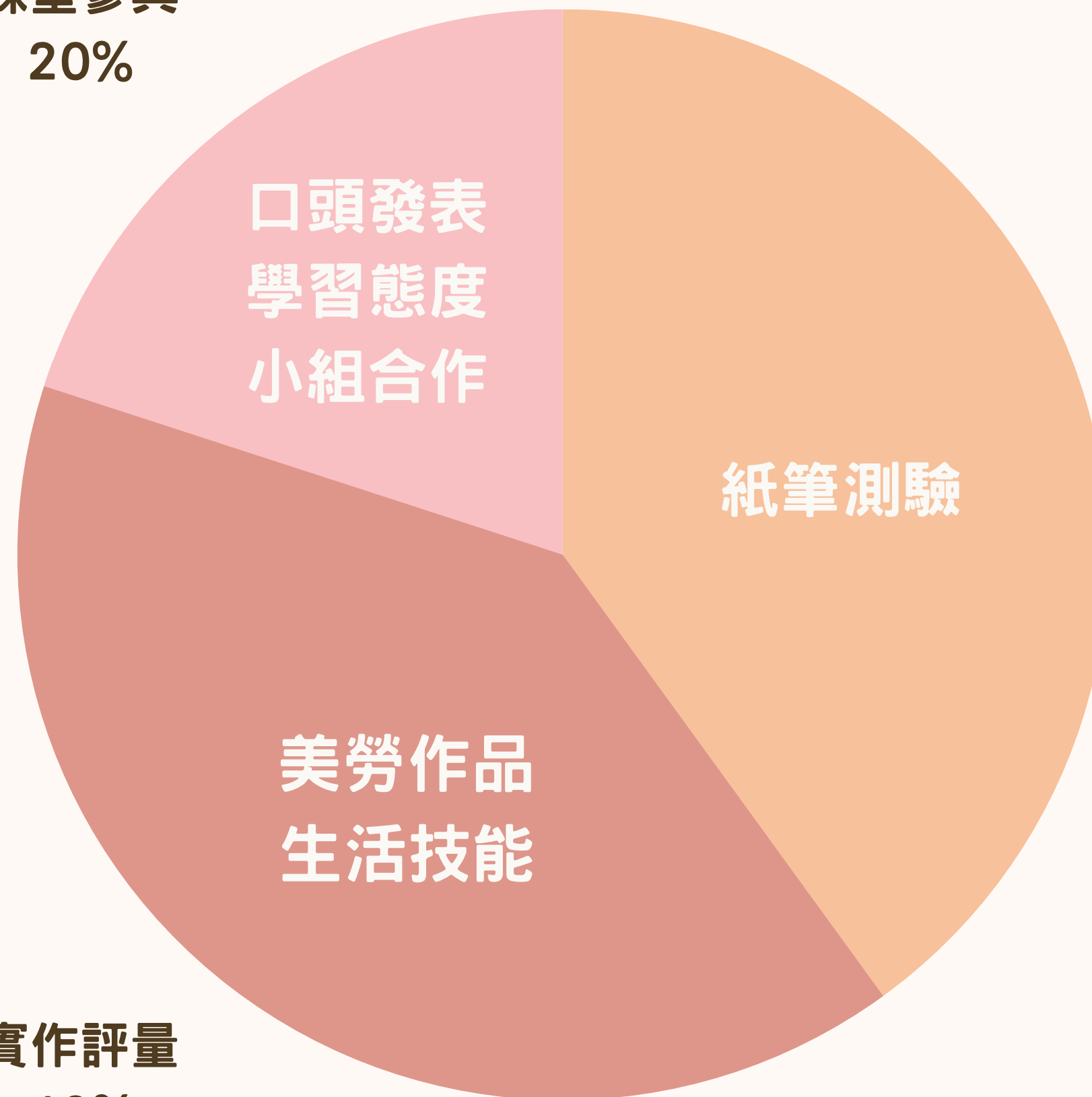
生活領域評量比例

下學期 平時評量60%
定期評量40%

課堂參與
20%

實作評量
40%

定期評量
40%



親師合作



溝通管道

聯絡簿

- 稱讚學生在校的優良事蹟、告知意外事件或需叮嚀糾正之行為。
- 反映學生的學習狀況，並請家長協助輔導。
- 反映學生未帶的用品或未完成的作業。
- 請家長配合交代之相關事項。
- 回應家長問題。

- **Line 群組**為公告學校相關通知或班級注意事項。
- 有任何問題請私訊詢問，週一至五晚上**21:30**後不回覆訊息；假日除非緊急事件，否則抽空回覆。
- **手機**為緊急事件之聯絡管道，包含學生受傷、衝突或臨時回家之情形。



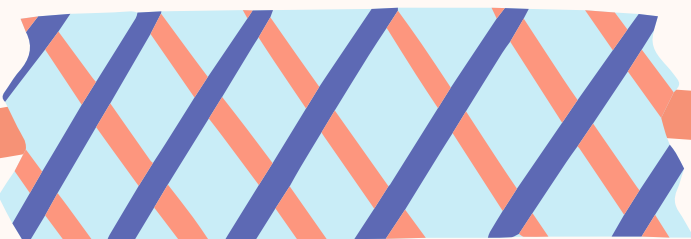
課業協助

- 每天簽孩子的聯絡簿，並確實閱讀或填寫發放的通知單。
- 指導孩子負責任的態度，學習自己整理書包，將每天的作業放進書包或回條放進黃色透明 L 夾中，隔天交給老師。
- 作業批改後，會要求學生訂正，已在校完成訂正者，教師會在該頁用藍筆打勾。若無法在校完成訂正，會寫在聯絡簿上，請您協助孩子訂正的工作。
- 若有特別在聯絡簿備註需請家長協助練習的地方，再請家長協助。
- 培養孩子閱讀課外讀物。孩子剛開始看不懂國字，無法讀得流暢，但可念給孩子聽，或請孩子看圖說故事，提升孩子的想像力。



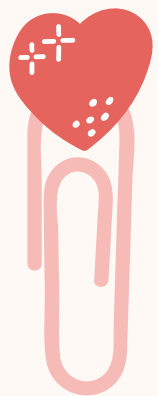
生活協助

- 請盡量在 7：40 前到校，給孩子足夠時間繳交作業並參與學校活動。
- 孩子若無法到校上課，請務必提前用 line 或手機請假，以免老師擔心。發燒、生病勿勉強到校。
- 每天吃完早餐再到學校，為孩子準備水壺、餐具，不帶零食、飲料、玩具到校。
- 服裝儀容整齊清潔，星期三穿便服，其餘穿運動服。女生若留長頭髮，請綁起來。
- 文具與鉛筆盒勿過於花俏，筆也無須準備過多，以免造成上課分心的情形。
- 所有學用品貼上姓名貼，防止遺失。
- 除國語、數學課本外，其他課本放置學校置物櫃內，不必帶回家增加書包重量。
- 陪孩子聊聊天，述說一天的經過和心情，養成負責任及樂於學習的態度，間接促進親子關係。



班級事務討論





班費用途

影印教材

班級雜項(垃圾袋、雙面膠...)

小白板組

補充簿本

提案

1.班費收取多少錢？

用於一年級上學期，多退少補

2.選出班級總務

收支明細表、收款，請班級總務協助處理

3.選出班級康樂2人

協助運動會攝影、園遊會事項



Thank you for joining